

Gedragcode

Regeling: Belangenverstrengeling

Als ProRail willen we een zakelijke en betrouwbare spoorpartner zijn. Het is daarom belangrijk om belangenverstrengeling of de schijn daarvan te voorkomen. We werken open, integer en onafhankelijk samen met externe partijen en zijn transparant over onze belangen. Deze Regeling Belangenverstrengeling biedt inzicht in situaties waarbij belangenverstrengeling kan optreden en geeft je handvatten om juist te handelen.

Belangenverstrengeling kan zich voordoen bij:

- a. Aanbestedingen;
- b. Beleggen en aandelen;
- c. Referenties;
- d. Inhuren van medewerkers.

Deze Regeling Belangenverstrengeling hangt daarom samen met andere regelingen. Bij belangenverstrengeling bij aanbesteden is de wet- en regelgeving omtrent aanbesteding en mededinging het uitgangspunt. Zie hiervoor de Regeling Belangen de Baas. Twee andere vormen van belangenverstrengeling kennen een eigen regeling onder de gedragscode, namelijk de Regeling Nevenwerkzaamheden en de Regeling Aannemen van Geschenken en Uitnodigingen.

Met belangenverstrengeling bedoelen we in deze regeling: gedrag van ProRailers¹ dat ervoor zorgt dat integriteit of onafhankelijkheid in twijfel kan worden getrokken, doordat verschillende belangen door elkaar lopen.

Hoofdregels algemeen

1. We handelen **objectief, transparant en non-discriminatoir**. Externe partijen worden niet bevoordeeld of benadeeld. Ook de schijn hiervan voorkomen we.
2. Je wordt **niet beïnvloed door externe partijen**. En je voorkomt de schijn van beïnvloeding.
3. Je bent je ervan bewust dat je in professionele omgevingen altijd ProRailer bent. Dat geldt ook voor bijvoorbeeld borrels op externe locaties of activiteiten bij (spoorse) partners. Bedenk **welke informatie je vanuit je functie wel en niet kunt delen**. En bespreek dit vooraf met je leidinggevende, mocht je hierover twijfelen.

Hoofdregels specifiek

Hoofdregels met betrekking tot aanbestedingen

Belangenverstrengeling bij aanbestedingen kan op twee niveaus voorkomen.

Niveau 1: Belangenverstrengeling op het niveau van de medewerker.

Hiervan is sprake wanneer je:

- Betrokken bent bij de uitvoering van de aanbestedingsprocedure of invloed kan hebben op het resultaat van deze procedure; en
- Direct of indirect, financiële, economische, contractuele of andere persoonlijke belangen hebt die je onpartijdigheid of onafhankelijkheid bij deze procedure in het geding kunnen brengen.

Niveau 2: Belangenverstrengeling door (voorafgaande of gelijktijdige) betrokkenheid van een externe partij.

Deze belangenverstrengeling kan zich voordoen wanneer een medewerker van een externe partij verschillende rollen vervult en daardoor voorkennis heeft, namelijk:

- bij de voorbereiding van een aan te besteden project;
- bij advies over of de voorbereiding van een aanbesteding;
- tijdens een aanbesteding.

¹ Onder ProRailers verstaan we ook inhuurkrachten zoals ZZP'ers, gedetacheerden en uitzendkrachten.

Gedragcode

Regeling: Belangenverstrengeling

Hoofdgeregels met betrekking tot beleggen en aandelen

Zoals iedereen mag je met eigen geld beleggen of investeren. Maar ook hier kan (de schijn van) belangenverstrengeling voorkomen. Zorg dus dat je weet waarin je investeert of belegt. Het kopen van aandelen in spoor gerelateerde bedrijven raden we af. Je hebt immers de schijn van belangenverstrengeling tegen je. Wil je gaan beleggen of investeren en twijfel je of er mogelijk sprake kan zijn van belangenverstrengeling? Bespreek dit dan met je leidinggevende of vraag IRC om advies.

Bezit je al aandelen, bijvoorbeeld bij een aannemer of ingenieursbureau omdat dit jouw vorige werkgever was? Bespreekbaar dit dan met je leidinggevende om te beoordelen of dit leidt tot belangenverstrengeling of de schijn hiervan. Is dit het geval dan zullen passende maatregelen moeten worden getroffen. Denk hierbij aan het verkopen van de aandelen of aan het maken van de afspraak dat jij je in je werk niet bezighoudt met zaken in relatie tot die onderneming of concurrenten daarvan. Leg alle afspraken hierover samen met je leidinggevende vast in jouw P-dossier. Ook wanneer jouw partner aandelen bezit van bijvoorbeeld een ingenieursbureau omdat deze daar werkt of heeft gewerkt, is het belangrijk hier transparant over te zijn en er afspraken over te maken.

Hoofdgeregels met betrekking tot referenties

Wanneer een partij waarmee we (misschien gaan) samenwerken – denk aan een aannemer of een ingenieursbureau – graag een referentie wil van ProRail, dan is dat onder voorwaarden toegestaan:

- Je geeft een eerlijke referentie, dus niet zonder meer positief;
- Je beperkt je referentie tot de scope van de uitgevoerde opdracht; dus geen algemene referentie;
- Deze referentie mag niet op de website van de betrokken externen worden geplaatst. Benoem dit wanneer je een referentie afgeeft.

Het geven van een referentie aan een opleider met de bedoeling dat deze referentie op of in een extern (digitaal) medium wordt geplaatst, is alleen toegestaan als daaruit niet is af te leiden dat je bij ProRail werkzaam bent. Het invullen van een evaluatieformulier dat verder nergens wordt gedeeld, is toegestaan.

Hoofdgeregels inzake het inhuren van medewerkers

Het inhuren van medewerkers verloopt via de afdeling HRM. HRM heeft contracten met brokers die speciaal met dit doel zijn gesloten.

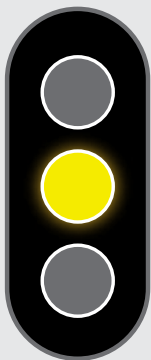
ProRail geeft eveneens adviesopdrachten aan externen. Het verschil tussen het een en het ander is niet zichtbaar binnen ProRail. Belangenverstrengeling of de schijn hiervan kan ontstaan als een externe (dit kan een ZZP'er zijn of een bedrijf) zowel via inhuur als via een adviesopdracht gelijktijdig werkzaamheden voor ProRail verricht. Ook kan het voorkomen dat een inhuurmedewerker zowel voor ProRail werkt als voor een opdrachtnemer van ProRail. Bij het geven van een adviesopdracht is een check bij HRM recruitment verplicht, enerzijds om met elkaar strijdige voorwaarden uit te sluiten en anderzijds om belangenverstrengeling of de schijn hiervan te voorkomen.

Vragen & Advies

Heb je vragen over de inhoud van deze regeling? Of wil je advies inwinnen? Dan kun je terecht bij je leidinggevende. Kan of wil je dit niet? Je kunt ook terecht bij adviseurs IRC.

Gedragcode

Regeling: Belangenverstrengeling



Voorbeelden:

Groen sein:

- Je bent projectmanager en je geeft een eerlijke en specifieke referentie over een afgerond project aan de gecontracteerde aannemer. Dit kan wel omdat de referentie zich beperkt tot de scope en eerlijk is.

–

Geel sein:

- Je wordt als ZZP'er ingehuurd door ProRail voor een klus. Het project is in uitvoering. Er komen verschillende Verzoeken Tot Wijziging (VTW) bij jou binnen. Jouw zus is werkzaam bij de uitvoerende aannemer. Wees hier open over en overleg met een bedrijfsjurist van de vakgroep aanbestedingsrecht of jij de betreffende VTW's mag beoordelen. Dit is onder andere afhankelijk van de werkzaamheden van je zus. Indien het beoordelen van de VTW's mogelijk is, leg je samen met de bedrijfsjurist afspraken vast om (de schijn van) belangenverstrengeling te voorkomen.
- Bij de voorbereiding van project Y is IB Alfa betrokken geweest. Het kan voorkomen dat IB Alfa daardoor voorkennis heeft, bijvoorbeeld doordat IB Alfa bepaalde onderzoeken heeft uitgevoerd tijdens deze voorbereiding. Als alle relevante informatie die IB Alfa tijdens de voorbereiding heeft ontvangen (zoals de resultaten van de onderzoeken) tijdig met de andere gegadigden kan worden gedeeld (en die dus niet concurrentiegevoelig is), dan mag IB Alfa inschrijven op de aanbesteding van project Y. Dit omdat IB Alfa – door het tijdig delen van de relevante informatie – geen kennisvoorsprong meer heeft op de andere gegadigden. Zie voor meer informatie de Regeling Belangen de Baas. Bij twijfel kun je contact opnemen met een bedrijfsjurist van de vakgroep aanbestedingsrecht.
- Je koopt aandelen van een bedrijf dat hoogstwaarschijnlijk in de nabije toekomst een spoor(gerelateerd)bedrijf wordt. Maak dit bespreekbaar met je leidinggevende, vanwege de mogelijke (schijn van) belangenverstrengeling.
- Je hebt een opleiding 'effectief beïnvloeden' gedaan en geeft na afloop een recensie aan de opleider zonder te checken waarvoor deze gebruikt wordt. Positieve feedback geven aan de opleider zelf kan wel. Vraag door of deze nog voor andere doeleinden wordt gebruikt. Deze mag op de website van de opleider geplaatst worden als alleen je voornaam wordt genoemd en je voorkomt dat je recensie herleidbaar is naar jouw functie bij ProRail.

Rood sein:

- Je nieuwe collega werkte hiervoor bij een leverancier van ProRail. Zij bezit nog steeds aandelen in het bedrijf van deze leverancier. Er komt een aanbesteding aan en deze partij schrijft in. Zij beoordeelt mee. Hierbij is sprake van (de schijn van) belangenverstrengeling en dit is daarom niet toegestaan. Laat haar weten dat ze dit moet melden bij haar leidinggevende. Er wordt dan naar een passende oplossing gezocht.
- Je huurt als leidinggevende een familielid in voor een (tijdelijk) project in jouw team. De schijn van belangenverstrengeling is aanwezig en belangenverstrengeling ligt op de loer. Zie ook de Regeling Relaties. Relaties in de hiërarchische lijn zijn niet toegestaan.

LET OP: Deze voorbeelden zijn bedoeld ter illustratie van de hiervoor beschreven gedragsregels. Deze gelden niet in alle situaties. Bij het toepassen van regels is de context zeer belangrijk. Kortom: wat in de ene situatie juist is, hoeft dat niet zonder meer óók in een andere situatie te zijn.

Gedragcode

Regeling: Belangenverstrengeling

Informatie over dit document

Onderwerp	Dit is de regeling 'omgaan met belangen-verstrengeling' behorende bij de Gedragcode
Status	Definitief
Eigenaar	CCO
Contactpersoon	Adviseur IRC
Autorisator	Raad van Bestuur
Datum van kracht	3 maart 2025
Toepassingsgebied	In overeenstemming met de Gedragcode
Documentnaam	Regeling omgaan met belangenverstrengeling
Versie-aanduiding	Definitief, versie 1.0
Classificatie	Openbaar
Publicatie-locatie	Deze versie is gepubliceerd op SharePoint en wordt via link op Focus geraadpleegd
Samenvatting	Deze regeling beschrijft de hoofdregels, uitgangspunten en richtlijnen om belangen-verstrengeling of de schijn hiervan te vermijden.
Verandering t.o.v. eerdere uitgave	Dit is een nieuwe regeling, opgesteld tijdens de herziening van de gedragcode in afstemming met medewerkers en eigenaar van de regeling.